

משטרת ישראל

פרק ד'

**מפרט לקיום פעילויות חינוך  
וסדנאות ללוחמי משמר הגבול**

מפרט מס': 75/2017

דצמבר 2017

## 1. כללי

### 1.1 תיאור השירות הנדרש

1.1.1 משטרת ישראל מעוניינת לקיים פעילויות חינוך וסדנאות עבור לוחמי משמר הגבול על פי הקבוצות הבאות:

1.1.1.1 קבוצה א': פיתוח והדרכת סדנא זו יומית משולבת (פרונטלית וחוייתית) אשר משלבים בין ביקור באתרי מורשת ושיח ערכי והעברת תכנים לימודיים בצירי תוכן נבחרים.

1.1.1.1.1 סדנה בת יומיים

1.1.1.2 קבוצה ב': פעילות אטרקטיבית המייצרת חוויה חינוכית

1.1.1.2.1 סדנה חד יומית.

## **1.2 פרופיל המשימה**

### **1.2.1 פעילויות לפלוגות משמר הגבול**

- 1.2.1.1 הפעילויות החינוכיות מיועדות לפלוגות אורגניות של משמר הגבול אשר מהוות זרוע מבצעית של משטרת ישראל, והינן בעלות מומחיות בתחום הביטחון השוטף, לוחמה בטרור, הפרות סדר ומשימות שיטור וביטחון אישי, אבטחת מתקנים מסווגים, טיפול במגזר הכפרי וארגון מערך אבטחה ושמירה בישובים. פלוגות/ יחידות מג"ב מאופיינות בהטרוגניות המשרתים בהן מבחינת מינם, תקופת קביעותם ומוצאם התרבותי-אתני. מכאן, חשיבות רבה להתאמת הפעילות החינוכית לאופי הפלוגה ולמשימתה.
- 1.2.1.2 סדרות החינוך והסדנאות מהוות אתגרת משגרת יומם המבצעית של שוטרי מג"ב לצורך התבוננות פנימית, בירור, גיבוש וחיזוק זהות ערכית-מוסרית כשוטרים ואזרחים בחברה הישראלית, ברוח היהדות ומורשת העם.

- 1.2.1.3 הפעילויות בסדרת החינוך והסדנאות בנויות כרצף של חוויות ולמידה. בדרך לא שגרתית זו נוצר פסק זמן ללמידה משמעותית, הפקת לקחים והכנת הכוחות להמשך השירות המבצעי. בעקבות כל פרק לימודי נערך מפגש עיבוד. סך כל החוויות, הלמידה ומפגשי העיבוד יוצרים את התהליך החינוכי.

- 1.2.1.4 זוהי הזדמנות ייחודית עבור המפקדים במשמר הגבול להציב אמות מידה לפיהם על השוטרים במשמר הגבול לנהוג.

- 1.2.1.5 התכנים שיועברו במהלך הסדנאות לא יהיו בעלי אופי פוליטי והמדריכים/המנחים ימנעו מהבעת דעותיהם האישיות בהקשר זה.

### **1.3 לוחות זמנים**

- 1.3.1 עם הזכייה במכרז תעביר המשטרה למנהל הפרויקט מטעם החברה החינוכית בכל אחת מהקבוצות, מסמכי יסוד בתחומי תפישת החינוך, ייעוד, חזון וערכים, תכנית החינוך השנתית, תוכניות סדרות חינוך קודמות, רשימת אתרי טבע ומוזיאונים המאושרים, על פיהם תבנה תוכנית לכל אחת מהפעילויות.
- 1.3.2 חודש לאחר הזכייה במכרז- יגיש מנהל הפרויקט מטעם החברה החינוכית תכניות אב, לכל אחת מהפעילויות, בכל אחת מהקבוצות.
- 1.3.3 שבוע לאחר הגשת תכניות האב, יועברו משוב והערכה לתוכנית, אשר תכלול, עפ"י הצורך דרישות לשינוי תוכניות/ תיקונים ושיפורם.
- 1.3.4 שבועיים לאחר העברת משוב והערכה לתוכנית האב, תתנהל ישיבה להתאמה סופית ואישור תוכניות האב.
- 1.3.5 עם אישור התוכנית הסופית, יערך ע"י נציגי המשטרה הרלוונטיים, סיור באתרים ובמתקנים הכלולים בהצעה.

- 1.3.6 לאחר אישור האתרים וכיתות הלימוד יתואם מועד להעברת פעילות ראשונית (פיילוט) לבחינת איכות ואפקטיביות הפעילות ולאחריו יופקו לקחים ובהתאם לצורך יתקיימו פגישות וסטטוסים לטובת ביצוע ההתאמות הנדרשות.
- 1.3.7 תועבר ע"י נציגות המזמין תוכנית שנתית, בה יפורטו כמות ומועדי הפעילויות המתוכננות לשנה זו.
- 1.3.8 מידי חודש- יועבר גרף פעילות מעודכן.
- 1.3.9 בסיכום כל רבעון- תיערך ישיבת סטאטוס במשטרה לסיכום הפעילויות בכל אחת מהקבוצות.
- 1.3.10 שבוע לאחר כל פעילות יועבר משוב לבחינת אפקטיביות הפעילות ע"י נציגות המזמין לחברה החינוכית.

#### **1.4 מיקום**

- 1.1.2 בקבוצה א'- בפריסה מצפון הארץ עד קו אשקלון מדרום.
- 1.1.3 בקבוצה ב' – מאזור הצפון עד אזור המרכז

#### **2. הגדרות ומושגי יסוד**

- 2.1 מג"ב- משמר הגבול.
- 2.2 סדנא חווייתית- פעילות אטרקציה בטבע, עדיפות לשילוב אתר מים בדגש על העצמה קבוצתית, גיבוש וחווייה.
- 2.3 סדנא דו יומית משולבת (פרונטלית וחווייתית) – שני ימי פעילות רציפים לימודיים + פעילות ערב בת 3 שעות המשלבים לימוד בכיתה וביקור באתרים באמצעות מגוון מתודות למידה ושיח.
- 2.4 נציגות המזמין- נציגי חינוך מג"ב ומי מטעמים.
- 2.5 החברה החינוכית/ הספק – הגוף שנקבע כזוכה בקבוצה אחת או יותר במכרז.
- 2.6 ניהול הפרויקט- מטעם הספק/ ים יקבע מנהל פרויקט, בעל ניסיון בניהול ובהובלת פרויקטים חינוכיים של לפחות 3 שנים מתוך 8 השנים האחרונות. אשר מומחיותו הינה תכנית, ניהולית ותקציבית. מולו תעשה התאמת ובניית התכנים, ניהול שוטף של ההתקשרות לרבות בקרה ומישוב.
- 2.7 מדריך/מנחה – בהתאם לקבוע בסעיף 4.1.1 למכרז.
- 2.8 שנת פעילות – 12 חודשים ( ממחצית ינואר ועד סוף השנה הקלנדרית).
- 2.9 יום פעילות- 8-10 שעות פעילות. ייקבע בהתאם להחלטת המזמין. (קבוצה א')
- 2.10 סדנא במסגרת יום פעילות- עד 5 שעות (קבוצה ב')
- 2.11 המכרז – מכרז פומבי 106/2017 פעילויות חינוך וסדנאות ללוחמי משמר הגבול, על נספחיו.

### 3. דרישות - תיאור השירותים הנדרשים

#### **3.1. קבוצה א' - סדנא דו יומית משולבת (פרונטלית וחוייתית) -**

- 3.1.1** שני ימי פעילות רציפים בהתאם לקבוע בסעיף 1.1.1.1 אשר התכנית להם אושרה כקבוע באבני הדרך בסעיף 1.3.
- 3.1.2** יומיים אלו יעסקו בצירי התוכן המרכזיים שייקבעו מראש ע"י נציגי המזמין- בהתאם לאופי וצורכי הגוף המזמין. ימים אלו יבנו כרצף של חוויות ולמידה.
- 3.1.3** ימי הפעילות יכללו על פי דרישת נציגות המזמין: מתודות חווייתיות המעוררות עניין והשתתפות ומעמיקות את ההבנה, המעורבות והפנמה של התכנים. לדוגמה: מפגשים חווייתיים, סרטים, הצגות, מופע מוזיקלי וכדומה.
- 3.1.4** בעקבות כל פרק לימודי ייערך מפגש עיבוד של סך כל החוויות. הלמידה ומפגשי העיבוד ייצרו את התהליך החינוכי.
- 3.1.5** הסדנא תחולק בצורה הנ"ל:
- יום א' - בחוץ (מיקום לבחירת החברה החינוכית) בסגנון של סיור ושיח או ביקור באתרים.
  - תתוכנן פעילות ערב מגבשת.
  - יום ב' - בכיתות שבבעלות המשטרה בקריית החינוך של משמר הגבול במצודת כ"ח.
- 3.1.6** ביומיים אלו ישולבו, על פי דרישת נציגות המזמין, מפקדים בהעברת התכנים.
- 3.1.7** על החברה החינוכית לתאם ולממן את האתר/ים בהן מתקיימת הפעילות וכן לתאם את השימוש בכיתות הלימוד בקריית החינוך של משמר הגבול.
- 3.1.8** הפעילות תתבצע בקבוצות המונות עד 70 משתתפים בקבוצה.
- 3.1.9** הפעילות תתקיים כ- 50 פעמים בשנה.
- 3.1.10** החברה החינוכית תהיה ערוכה לביצוע שינויים או לתכנן תכנית חלופית, עקב שינוי בדגשים ובמסרים, זמינות אתרים, שינוי בעונות השנה, בדגש על מזג אוויר קיצוני שלא מאפשר שהייה בחוץ. על החברה להציע חלופות לאישור נציגות המזמין. **מובהר, כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השינויים כאמור בסעיף זה..**
- 3.1.11** מודל לדוגמא - סדנא דו יומית משולבת (פרונטלית וחוייתית):

#### **יום 1:**

פעילות	שעות
פתיחת היום, הכרות ותאום ציפיות	10:00-12:00
סיור לימודי עם תחנות עצירה לדיון בנושא ערכים המובילים את הלוחמים במשימה	
<b>- ארוחת צהריים -</b>	
המשך סיור ותחנות דיון	13:00-16:00

16:00-18:00	סדנא בנושא ערכים ומימושם בחיי היומיום
<b>- ארוחת ערב -</b>	
19:00-22:00	פעילות ערב: הצגת יחיד/ צפייה בסרט וכדו'

## יום 2:

שעות	פעילות
10:00-12:00	סדנת תאטרון דילמות: ניתוח דילמות מרכזיות עמן מתמודדים הלוחמים במשימתם.
<b>- ארוחת צהריים -</b>	
13:00-16:00	סדנא בהובלת מפקד בנושא אקלים ערכי ביחידה
16:00-16:30	הפסקה
16:30-18:00	המשך סדנא בהובלת המפקד בנושא אקלים יחידתי

הערה: הפעילויות המתוארות בדוגמא לעיל ולרבות השעות הנקובות, הינן לשם המחשה בלבד ואינן בהן כדי להוות אישור ו/או התחייבות כלשהי מצד המזמין.

### **3.2. קבוצה ב' - פעילות אטרקטיבית המייצרת חוויה חינוכית**

**3.2.1** פעילות חווייתית בהתאם לקבוע בסעיף 1.1.1.2 אשר התכנית לה אושרה כקבוע באבני הדרך בסעיף 1.3.

**3.2.2** קישור למקום בו מתקיימת הפעילות - חשיפה לטבע ולמורשת העם והמדינה.

**3.2.3** על הפעילות להתבצע בקבוצות קטנות, המונות עד 25 משתתפים. במקרה של יחידה גדולה תתבקש החברה החינוכית לספק מספר מנחים לכל יום (גודל מקסימלי של יחידה במג"ב - כ-70 לוחמים ולוחמות).

**3.2.4** הפעילות תתקיים כ- 50 פעמים בשנה.

**3.2.5** על החברה לתאם מראש את האתר/ים בהן מתקיימת הפעילות.

**3.2.6** החברה תהיה ערוכה לביצוע שינויים או לתכנון תכנית חלופית, עקב שינוי בדגשים ובמסרים, זמינות אתרים, שינוי בעונות השנה, בדגש על מזג אוויר קיצוני שלא מאפשר שהייה בחוץ. על החברה להציע חלופות לאישור נציגות המזמין. **מובהר, כי לא תשולם תמורה נוספת בגין השינויים כאמור בסעיף זה.**

**3.2.7** מודל לדוגמא לקבוצה ב' - פעילות אטרקטיבית המייצרת חוויה חינוכית:

שעות	פעילות
9:00-9:20	פתיחת הסדנא, הצגת מטרות
13:00-9:20	פעילות אטרקציה חווייתית להעצמת הקבוצה, גיבוש וחוויה
13:00	סיכום הפעילות

הערה : הפעילויות המתוארות בדוגמא לעיל ולרבות השעות הנקובות, הינן לשם המחשה בלבד ואינן בהן כדי להוות אישור ו/או התחייבות כלשהי מצד המזמין.

### **3.3.3. זמינות :**

**3.3.1** הזמנת פעילות תעשה ע"י נציגות המזמין בתיאום מראש. עם זאת, מעצם היות המשטרה גוף מבצעי- ביטחוני, ניתנת קדימות לתחום המבצעי. מכורח אילוף זה, יתכן וידחו/ יבוטלו פעילויות שנקבעו בדרישה המקורית.

**3.3.2** ביטול/ דחיית פעילות ע"י נציגות המזמין :  
במתן הודעה מראש של 24 שעות או פחות (טרם קיום הפעילות החינוכית) - ישולם סך השווה ל- 50% מהתמורה בגין הפעילות.  
במתן הודעה מראש של 24-48 שעות מראש (טרם קיום הפעילות החינוכית) - ישולם סך השווה ל- 25% מהתמורה בגין הפעילות.  
במתן הודעה מראש בת 48 שעות לפחות (טרם קיום הפעילות החינוכית) - לא תחויב המשטרה בתשלום.

### **3.4. כוח אדם :**

אנשי המקצוע, תפקידם, השכלה/הסמכה ישימה נדרשת, מספר אנשי מקצוע :

**3.4.1** מדריכי החברה החינוכית (בקבוצה א') יובילו באיכותם המקצועית והאישית. בעלי רקע חינוכי וניסיון מוכח בהנחיית קבוצות של לפחות 5 שנים. על קבוצת המדריכים להתאפיין בהטרוגניות ומגוון של תארים אקדמיים בתחומי החינוך, ייעוץ חינוכי, ייעוץ ארגוני, לימודי ארץ ישראל ומדעי החברה, מה שיאפשר גיוון של רעיונות מדיסיפלינות אקדמיות רלוונטיות.

**3.4.2** נדרשים מדריכים קבועים למשך זמן ההתקשרות אשר יעברו יום אוריינטציה והיכרות עם משמר הגבול לפני תחילת ההתקשרות.

**3.4.3** נדרשים מדריכים בעלי מומחיות תוכן בתחומי ליבה חברתיים, חינוך לערכים, בדגש ערכי לחימה, שירות ומורשת ישראל.

**3.4.4** לנציגות המזמין קיימת הזכות לא לאשר מדריכים מטעם החברה החינוכית להשתתפות בפעילות החינוכית, על פי שיקול דעתם המקצועי.

**3.4.5** מנהל הפרויקט : על החברה החינוכית למנות מנהל פרויקט בעל הסמכה רלוונטית בתחומים כמפורט בסעיף 2.6, ובעל ניסיון בניהול ובהובלת פרויקטים חינוכיים של לפחות 3 שנים, מתוך 8 השנים האחרונות ובעל תואר ראשון לפחות, באחד או יותר מהתחומים הבאים : חינוך, ייעוץ חינוכי, ייעוץ ארגוני ומדעי החברה.

**3.4.6** המדריכים ידרשו להימצא עם החניכים לאורך כל הפעילות.

**3.4.7** בהתאם לדרישה, יעברו המדריכים הכשרה שתכלול היכרות עם תוכנית ההדרכה ועם האוכלוסייה הרלוונטית מטעם נציגות המזמין. ההכשרה תתבצע באחריות ועל ידי הגורם המזמין.

### **3.5. ציוד, כלי עבודה, חומרים :**

החברה החינוכית תספק את כלל אמצעי ההדרכה הנדרשים לשם העברת הפעילות לרבות :

3.5.1 עלון מידע הכולל לויז' ורציונל הפעילות.

3.5.2 מערכי הדרכה.

3.5.3 מתקני האטרקציה וציוד נלווה לפעילות.

**3.6. שמישות וזמינות הציוד :** הספק מתחייב על תקינות, שמישות וזמינות הציוד הנלווה לפעילות בתקופת מתן השירות.

**3.7. הובלת ציוד בתקופת מתן השירות :** שנוע ציוד הדרכה יהיה באחריות מלאה של החברה החינוכית.

### **3.8. ניידות :**

3.8.1 החברה תיידרש לנייד מדריכה/ מנחה/ מרציה עפ"י מיקום סדרת החינוך.

### **3.9. ציוד המסופק ע"י המשטרה בקבוצות : א' ו- ב'**

3.9.1 מקום לינה וציוד לינה הנן באחריות המזמין, במתקן ייעודי של המשטרה- קריית החינוך במצודת כ"ח.

3.9.2 כיתות לימוד מאובזרות לטובת העברת הסדנא.

3.9.3 כלכלה- מזון ושתייה לאורך יום הפעילות (שלוש ארוחות יומיות)

3.9.4 היסעים צמודים לניוד בכל חלקי הארץ.

3.9.5 רכב פינוי בהתאם לנהלי בטיחות.

## **4. בטיחות**

4.1. האתרים בהם תתקיים הפעילות החינוכית יאושרו בטיחותית ע"י נציגות המזמין ויעוגנו בתיק בטיחות.

4.2. כללי הבטיחות והביטחון בכפוף לנהלי הבטיחות של משטרת ישראל.

## 5. דו"חות

החברה החינוכית תגיש הדו"חות התקופתיים הבאים לצורך מעקב ודיווחים שיסייעו לבחינת אפקטיביות התהליך החינוכי ולאיתור תקלות שכיחות, תוכניות לקויות וכדו':

5.1. דוח סיכום חודש פעילות- ידווח כל 1 לחודש.

5.2. דוח חציון- ידווח במועד 1/7.

5.3. דוח שנתי- ידווח במועד 1/1.

## 6. הבטחת איכות

6.1. לפני תחילת השירות יעשו הפעולות הבאות:

6.1.1 הגשת תכנית פעילות מקיפה ומפורטת לנציגות המזמין לאישור.

6.1.2 העברת פעילות פיילוט לבחינת איכות ואפקטיביות הפעילות.

6.1.3 טרם תחילת השנה, תיערך פגישת תאום בין החברה החינוכית לבין נציגות המזמין לקביעה סופית של תכני הפעילות ואופן העברתם. כמו כן, לצורך תאום ציפיות ניהולי.

### 6.2. במהלך קבלת השירות

6.2.1 תעשה בקרה ע"י נציגות המזמין בהסתמך על משובי פעילות, צפייה בפעילות ודו"חות תקופתיים.

6.2.2 במסגרת הערכת איכות הפעילות, הבקרה והדו"חות, יתכנו דרישות לשיפורים ושינויים בתוכנית הפעילות או באופן מימושה או לחילופין שינוי סביבת הפעילות כפי שיבואו לידי ביטוי כל רבעון עם ביצוע סיכום רבעון והפקת לקחים. מהלך זה יבוצע בתאום אל מול החברה החינוכית ולאחר שנשקלו כלל הלקחים והתובנות במסגרת משובים ודוחות רבעוניים.

6.2.3 בסיום כל פעילות יועבר ע"י נציגות המזמין, משוב לכל משתתפי הפעילות. המשוב יכלול התייחסות לאיכות המנחים, הערכה לתכנית הפעילות ולכל אחת מהפעילויות ולתנאים הפיזיים תוצאות המשוב יועברו למזמין תוך שלושה שבועות מיום קיום הפעילות.

6.2.4 **אי שביעות רצון מרמת השירות הניתנת ע"י החברה החינוכית עלול להוביל לביטול ההתקשרות, בהתאם לאמור במכרז, ובאישור וועדת המכרזים.**

## 7. שונות

### 7.1. פרסום מידע רגיש

7.1.1 במהלך הפעילות החינוכית יתקיימו סדנאות ופעילויות אשר יתכן ועתידות לחשוף רחשי לב שוטרים, דילמות מקצועיות ומוסריות. במסגרת שיתוף הפעולה החינוכי עם נציגות המזמין נדרשת הדיסקרטיות המתבקשת משיח פתוח החושף אמירות, רחשי לב ודילמות אלו. מטרת השיח הנה לקידום הטמעת תחום הערכים, תהליך אשר יתקיים

בסביבה המאפשרת פתיחות והתחבטות. (לציין כי אירועים חריגים/ לא נורמטיביים יועברו מיידית לטיפול הדרג הפיקודי)

**7.1.2** מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 26 למכרז, במסגרת מתן השירותים לא ייחשף מידע אודות הפעילות החינוכית על ידי החברה החינוכית ו/או מי מטעמה, אלא באישור גורמי נציגות המזמין.

## **7.2. אתיקה של הסברה**

**7.2.1** לאור העובדה כי משטרת ישראל הינה גוף אוכף חוק, נדרשת הקפדה על התכנים המועברים במסגרת מתן השירותים ובכלל זה היות תואמים להוראות הדין ולערכי משטרת ישראל ומג"ב.

התכנים שיועברו במהלך הסדנאות יועברו תוך דיוק בעובדות, והמדריכים/המנחים ימנעו מהבעת דעותיהם האישיות.

**7.2.2** יש לתת אפשרות להעלות ביקורת ולעודד חשיבה והתמודדות אישית עם העובדות המוצגות.

**7.2.3** בנושאים בהם קיימת עמדה ברורה ונוקבת של משטרת ישראל, החברה החינוכית תציג אותה בהתאם להנחיות נציגות המזמין.

**שם מפרטן : רפ"ק נעם טייכמן , ע' ק' חינוך משמר הגבול**